

Европейское социальное исследование 2012

Памятка интервьюера

Фон

Европейское социальное исследование (ESS) является общеевропейским исследованием, которое, начиная с 2002 года, проводится уже в шестой раз; Эстония впервые приняла участие в 2004 году. ESS со своими стандартизированными вопросниками создала очень хорошую базу данных для анализа учёными-социологами мнения и позиции людей в отдельно взятых странах и их изменения с течением времени. Европейское социальное исследование проводится одновременно в 30 странах Европы и это единственное исследование в виде опроса, выделенное в Эстонии в число научных проектов государственной важности.

Организацией проведения Европейского социального исследования в 2012 году в Эстонии занимается Тартуский университет совместно с фирмами SaarPoll и Norstat. Опрос начнётся 1 сентября 2012 и продлится до 31 декабря 2012 года. В Эстонии путём случайного отбора в выборку попали 3700 человек, начиная с 15-летнего возраста, со всей Эстонии. В 2012 году наряду с обычным исследованием будет параллельно проводиться экспериментальное исследование в меньшем объёме, где отвечающим (респондентам) предлагается заполнить анкету ESS в интернете. Если человек самостоятельно не заполнит анкету в полном объёме, то интервьюер свяжется с респондентом и анкета будет заполнена в ходе интервью.

Участие людей является добровольным и анонимным, но в интересах качества данных важно обеспечить наиболее высокое участие. Отвечать можно как на эстонском, так и русском языке.

Проведение опроса

Для обеспечения качества и сопоставимости данных, все процедуры исследования строго стандартизированы, поэтому важно следовать определённым правилам, установленным для всех стран-участников исследования. Следующий перечень даёт обзор о правилах ESS, в котором, в числе прочего, даны рекомендации по более общим проблемам проведения опроса.

Общие требования при создании контакта:

Сначала исследовательская фирма рассылает по почте лицам, попавшим в список выборки, письмо-извещение. Затем интервьюер связывается с каждым респондентом (единицей выборки) и договаривается о времени проведения интервью или же сразу начинает заполнять анкету ESS и заполняет по каждому контакту контактный листок. Из-за сложного построения контактного листка на него нужно обратить особое внимание.

* Надо будет посетить каждый адрес выборки (кроме тех, которые отказываются от интервью во время контакта по телефону), чтобы заполнить в контактном листке блок информации о регионе (УТОЧНИТЬ).

* Если не удаётся дозвониться до респондента, то интервьюер должен ещё хотя бы четыре раза попытаться дозвониться в течение всего периода опроса (в т.ч. хотя бы один звонок в вечернее время и один в выходной день), прежде чем классифицировать его как не ответившего.

* В случае отказа от интервью необходимо определить причину отказа и силу уверенности отказа, и, уже соответственно этому, либо принять отказ, либо постараться уговорить

респондента ответить на вопросы в будущем (например, в случаях, когда он, в принципе, готов ответить на вопросы, но не в данный момент, и т.п.). Так же надо поступать и с незавершенными интервью, чтобы завершить их в другой раз (в этом случае в вопроснике надо записать время, когда интервью прервалось и в другой раз продолжить с того же места вместе с пометкой начала интервью).

* В отдельную категорию выделяются лица, которых невозможно найти по следующим причинам:

- жильё развалилось или уничтожено,
- жильё находится на стадии строительства и в нём не живут,
- такого адреса не существует,
- по этому адресу нет жилого дома (есть бюро, производственное здание, больница, детский дом или другое учреждение),
- по этому адресу не проживают (дом пустой или имеем дело с дачей или домом в деревне),
- респондент умер,
- респондент переехал в другую страну или пропал без вести, и т.п.

* Замена лиц и адресов, попавших в выборку, запрещена!

Анкета

Перед началом интервью надо обстоятельно ознакомиться со структурой анкеты и карточек-подсказок (карточки с ответами). Анкета поделена на модули и блоки по темам и состоит из следующих частей:

Часть анкеты	№ вопроса.	Темы
Часть А	A1 –A5	Просмотр телевидения; социальное доверие
Часть В	B1 – B34	Политика, в том числе: интерес к политике, влияние, доверие, участие в выборах и другие способы, партийная лояльность, социально-политические ориентации
Часть С	C1 – C28	Субъективное благополучие, выпадение из социального контекста; религия; ощущаемая дискриминация; национальный и этнический идентитет , иммиграция
Часть D	D1-D39	Персональное и социальное благополучие, помощь другим, чувства на прошлой неделе, довольство жизнью, физическая активность
Часть E	E1-E45	Понимание и оценка различных сторон демократии
Часть F	F1 – F60	Социально-демографический профиль, в том числе: Структура семьи, пол, возраст, поле деятельности респондента, образование & должность, партнёр, родители, членство в союзах/обществах, доход, семейное положение
Дополнение	Часть H	Шкала ценностей
Дополнение	Часть I	Вопросы теста
Дополнение	Часть EE	Эстонский дополнительный вопросник
Анкета интервьюера	Часть J	Вопросы, которые заполняет сам интервьюер

Основные принципы проведения интервью

Интервью начинается с краткого описания исследования (цели, выбор респондентов, добровольность-анонимность, важность участия). Респондента надо проинформировать о конфиденциальности и анонимности, т.е. о том, что ответы будут подвергнуты анализу только в

обобщенном виде и не будут связаны с личными данными. Интервьюер должен затем ознакомить с ходом интервью (вопрос зачитывается вслух и респондент отвечает, пользуясь при необходимости карточкой-подсказкой) и сообщить приблизительные затраты времени. Перед началом интервью карточки-подсказки даются респонденту в руки. Если у респондента нет вопросов или интервьюер ответил на них, приступают к интервью.

* Интервью нельзя проводить по телефону, электронной почте или через другие способы коммуникации, имеем дело с интервью ЛИЦОМ-К-ЛИЦУ. Респондент не должен видеть анкету (монитор компьютера) – все респонденты слышат зачитываемые вопросы и пользуются (при необходимости) карточками-подсказками.

* Интервью надо проводить только с намеченными респондентами, в тихой, с возможно меньшим числом отвлекающих факторов, среде. В случае присутствия других людей интервьюер должен вежливо объяснить, что на ответы лучше отвечать одному и тогда это займёт меньше времени. Так респондент будет собранней и менее подвержен помехам от присутствия других людей.

* Продолжительность интервью ориентировочно 50-90 минут, что предполагает довольно быстрое проведение интервью. Сначала может пойти больше времени, но, привыкнув к анкете и уяснив её направления, опрос пойдёт плавнее и быстрее. Сосредоточенность респондента на вопросах очень важна, в случае «расплывчатости» и или ответов помимо темы надо направлять его к вариантам ответов и попросить респондента всё же отвечать согласно предложенным вариантам ответов. Если у респондента нет мнения по какому-либо вопросу или он не знает, что ответить, то в анкете надо пометить ответ «не знаю».

* Вопросы надо зачитывать **точно** в формулировке вопросника, изменять или пропускать слова нельзя. Это поможет обеспечить то, что все респонденты отвечают именно на один и тот же вопрос.

* Если вопрос начинается пометкой **КАРТОЧКА X**, то интервьюер должен убедиться, что перед респондентом открыта правильная карточка.

* Интервьюер никогда не должен делать предположения в мнении респондента и тем изменять формулировку вопроса, т.к. это может повлиять на ответы респондента.

* Текст в квадратных скобках, напр., вариант [Не знаю] вслух респонденту не зачитывается. Этим кодом пользоваться только в случае, если респондент чётко скажет, что он не знает.

* Интервьюер должен оставаться в своих ответах возможно нейтральным, т.е. надо избегать эмоциональных или оценивающих ситуацию выражений со стороны интервьюера (напр., вздохи, смех и пр.). Ответы респондента не должны быть даны под влиянием интервьюера.

* При повторении вопроса его формулировку нельзя менять, надо его снова зачитать слово в слово. В случае вариантов ответа надо также зачитывать вслух все варианты.

* Интервьюер не должен давать пояснения (дефиниции) к понятиям, использованным в вопросах) (если не написано обратное).

* Если респондент скажет «не знаю» или ответ вступает в противоречие с предшествующей информацией, то интервьюер должен принять ответ и двигаться с вопросами дальше.

NB! В случае возникновения технических проблем, возникших в ходе опроса, срочно свяжитесь со своим руководителем исследования.